

# Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Turun yliopiston matemaattisten ja fysikaalisten tieteiden opiskelijoiden yhdistys Delta ry:n lakisääteistä jäsenluetteloa koskeva rekisteri- ja tietosuojaseloste. Seloste on laadittu 19.08.2019 ja muokattu 16.04.2021 huomioiden tietosuojalaki (1050/2018), EU:n tietosuoja-asetus (GDPR), yhdistyslaki (503/1989) sekä yhdistyksen omat säännöt. Tätä dokumenttia voidaan päivittää ja sitä säilytetään yhdistyksen internetsivuilla [www.delta.utu.fi](http://www.delta.utu.fi) sekä ilmoitustaululla.

## 1. Rekisterin pitäjä

Turun yliopiston matemaattisten ja fysikaalisten opiskelijoiden yhdistys Delta ry  
Fysiikan ja tähtitieteen laitos 20014 Turun yliopisto

Sähköposti: [delta@utu.fi](mailto:delta@utu.fi)

*Myöhemmin rekisterinpitäjään viitataan sanalla "yhdistys".*

## 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Jäsenrekisterin ylläpidosta vastaava(t) yhdistyksen hallituksen jäsen(et). Hallituksen jäsenten vastualueet on nähtävissä sivulla <http://delta.utu.fi/yhdistys/hallitus/>

## 3. Rekisterin nimi

Rekisteri Turun yliopiston matemaattisten ja fysikaalisten tieteiden opiskelijoiden yhdistys Delta ry:n jäsenistä

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Yhdistyksen lakisääteisen ja sen toiminnan kannalta välttämättömän jäsenluettelon ylläpito.

## 5. Rekisterin tietosisältö ja käsittelyperuste

- a) **Täydellinen nimi ja kotipaikka:** Yhdistyslaki 11§, **Entinen nimi:** Arkistointi.
- b) **Päätoiminen opiskeluala sekä tiedekunta Turun yliopistossa:** Yhdistyksen tarkoituksen, sen toteuttamisen ja yhdistyksen hallitukseen valittavien henkilöiden kelpoisuusvaatimusten (yhdistyksen säännöt 8§) kannalta on tarpeellista tietää jäsenen taustasta osana Turun yliopiston opiskelijayhteisöä esimerkiksi yhdistyksen kokouksissa ja nämä tiedot ovat siten yhdistyksen jäsenille julkisia (katso kohta 7.). Mikäli opinnot ovat päättyneet Turun yliopistossa tai näitä tietoja ei ole, niin siitä merkitään erityinen huomio rekisteriin.
- c) **Sähköpostiosoite:** Mahdollista yhteydenottoa varten.
- d) **Jäsennumero, jäsenyyden tyyppi, jäseneksi hyväksymisen päivämäärä, jäsenmaksu- ja ilmoittautumistiedot:** Jäsenyyden hallinnointi. Jäsennumero määräytyy pääsääntöisesti juoksevana lukuna liittymisjärjestyksen mukaan.

- e) **Tieto Turun yliopiston ylioppilaskunnan (TYY) jäsenyydestä:** Yhdistys kerää TYYn alajärjestönä tietoa TYYn jäsenien lukumäärästä yhdistyksessä ja luovuttaa tämän lukumäärän tarpeen vaatiessa TYYlle.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan sähköisen lomakkeen avulla jäseneksi liittymisen tai lukuvuosittaisen ilmoittautumisen yhteydessä. Henkilö itse täyttää lomakkeen tiedot. Tietoja päivitetään jäsenen omien ilmoitusten, jäsenmaksujen ja ilmoittautumisten mukaan. Jäsen on itse vastuussa tietojensa päivittämisestä. Yhdistyksen hallituksella on kuitenkin oikeus pyytää vahvistusta tiedoille.

## 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilön tiedot voidaan tarpeen vaatiessa luovuttaa yhdistyksen hallituksen jäsenelle tai toiminnantarkastajalle. Yhdistys säilyttää yhdistyslain 11§:n velvoittamana yhdistyksen jäsenille julkista jäsenluetteloa, jossa on yhdistyslain vaatimusten eli täydellisen nimen sekä kotipaikan lisäksi myös jäsenen jäsennumero, tiedekunta sekä päätoiminen opiskeluala Turun yliopistossa. Jäsenellä, joka osoittaa etunsa yhdistyksen jäsenenä sitä vaativan, on oikeus nähdä myös muu luetteloon merkitty tieto. Julkiseen jäsenluetteloon tutustumista on yhdistyksen jäsenen pyydettävä rekisterin yhteyshenkilöltä. Yhdistys voi tarvittaessa vahvistaa yksittäisen henkilön jäsenyyden voimassaolon yhdistyksen kanssa yhteistyötä tekeville tahoille, mutta tietoja ei muuten luovuteta ulkopuolisille tai aseteta julkiseksi kaikille yhdistyksen jäsenille ilman asianomaisen suostumusta. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

- A) Lomakkeet: Jäsenhakemukset sekä ilmoittautumislomakkeet säilytetään yhdistyksen salasanasuojatussa Webropolissa, johon on pääsy sellaisilla yhdistyksen hallituksen jäsenillä ja toimihenkilöillä, joiden toimenkuvan kannalta hallitus katsoo näihin tietoihin pääsyn olevan tarpeellista.
- B) Elektroninen tietokanta: Rekisterin tiedot sijaitsevat salasanasuojatussa tietokannassa Turun yliopiston palvelimella. Tietoja pääsevät näkemään ja käsittelemään rekisterin yhteyshenkilö sekä muut hallituksen jäsenet ja toimihenkilöt, joiden toimenkuvan kannalta hallitus katsoo rekisteriin pääsyn olevan tarpeellista. Yhdistyksen toiminnantarkastaja voi tarkastaa jäsenluettelon sisällön. Tiedot ovat ulkopuolisille tahoille salassa pidettäviä. Jäsenluettelo voidaan myös tulostaa ja sitä säilytetään silloin kuten manuaalista aineistoa.

## 9. Tietojen tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää omia tietojaan tarkastettavaksi ja vaatia mahdollisesti virheellisen tiedon korjaamista. Pyyntö voidaan esittää rekisterin yhteyshenkilölle. Pyyntöön esittäjältä voidaan tarvittaessa pyytää henkilöllisyystodistus.

## 10. Tietojen säilytysaika

*Yhdistyksestä eroaminen tai erottaminen: yhdistyksen säännöt 7§*

Sähköisessä rekisterissä olevan henkilön tiedot poistetaan kohtuullisessa ajassa sen jälkeen, kun kyseinen henkilö on eronnut tai hänet on erotettu yhdistyksen jäsenyydestä. Rekisteristä poistetaan entisen jäsenen henkilötiedot. Tietoja säilytetään lomakkeella vuoden ajan. Entisen jäsenen erillisestä vaatimuksesta häntä koskevat tiedot voidaan kuitenkin hävittää kohtuullisessa ajassa mahdollisimman pian. Yhdistys voi kuitenkin säilyttää entisen jäsenen tietoja pidempään, mikäli sille on olemassa jokin vahva peruste. Tällainen peruste voi olla esimerkiksi yhdistyksen hallituksessa tai toimihenkilönä toimimisesta koituneet henkilön yhä voimassa olevat juridiset siteet yhdistykseen.